

GUIDE METHODOLOGIQUE POUR REALISER UNE THESE QUALITATIVE

I. La démarche pas à pas

Date	Démarche
	Trouver un sujet qui vous intéresse
	Lire la bibliographie : thèses, articles ...
	Participer au séminaire « thèse » pour tenter de déterminer la question de départ et la méthode appropriée à votre sujet
	Trouver un directeur de thèse intéressé par le sujet ayant si possible une expérience et des compétences en recherche qualitative
	Lire les outils méthodologiques proposés sur le site du CAGE ainsi que la bibliographie concernant la recherche qualitative
	Elaborer la fiche de projet de thèse, la faire valider par le directeur de thèse et la cellule thèse
	Elaborer un canevas de guide d'entretien et réfléchir à l'échantillon et au recrutement des personnes à interroger en fonction de l'objectif de la thèse et de la faisabilité. Rédiger un questionnaire pour recueillir les caractéristiques des personnes avec votre directeur de thèse
	Prendre RdV par email à la cellule d'aide méthodologique quali.nice@orange.fr pour bénéficier en petit groupe d'un encadrement méthodologique concernant les principes de la recherche qualitative, l'élaboration d'un guide d'entretien et le choix et le recrutement d'un échantillon. Un tuteur vous guidant dans ces étapes vous sera attribué
	Finaliser avec votre directeur de thèse et votre tuteur sur le guide d'entretien et l'échantillon jusqu'à « validation » par celui-ci.
	Commencer à recruter les personnes (rédiger l'invitation et la fiche de consentement)
	Commencer à pratiquer le recueil de données suivant la méthode choisie. Par exemple faire 2 à 3 entretiens individuels ou 1 focus groupe d'essai, transcrire les verbatim puis adapter le guide d'entretien si nécessaire.
	Continuer le recueil de données jusqu'à saturation des données, qui est constatée par l'analyse qui est faite en parallèle.
	Rédiger votre thèse

La chronologie des différentes étapes ci-dessus est indicative. Des aller-retours sont souvent nécessaires : évolution de la question de recherche de départ, interactions entre le recueil et l'analyse...

La démarche proposée concerne particulièrement les méthodes de recueil des données par entretiens, collectifs ou individuels. D'autres protocoles existent avec des étapes différentes selon l'objectif de la recherche, ils sont présentés dans l'article de Pierre Paillé (2007), par exemple si vous souhaitez construire un répertoire de pratique, conduire une recherche action une analyse de pratique professionnelle, concevoir ou analyser du matériel pédagogique . Des séances d'aide méthodologique sont organisées pour répondre à vos questions.

II. Fiche concernant l'élaboration d'un guide d'entretien

Le guide d'entretien qualitatif semi structuré individuel ou de groupe permet de définir le déroulement de chaque entretien tout en restant souple dans la chronologie des différentes questions.

Il peut être adapté au fur et à mesure de la progression de l'étude si besoin.

Ce guide d'entretien comporte plusieurs parties :

- Une introduction avec présentation de l'étude. On expose clairement les « règles du jeu » en assurant les participants de l'anonymisation des propos recueillis. On recueille leur consentement concernant la participation à l'entretien et l'enregistrement audio ou vidéo des données. On valorise l'importance des témoignages personnels qui seront accueillis sans jugement.
- Une trame de questions ouvertes (il ne faut pas pouvoir y répondre par oui ou par non), cohérentes, neutres (la question ne doit pas orienter la réponse), simples et faciles à comprendre. Chaque question ne comporte qu'une seule idée et n'est pas connotée positivement ou négativement afin de ne pas orienter la discussion. Eviter d'utiliser le mot « Pourquoi » qui encourage des réponses généralisées et rationalisées. Afin d'essayer d'ancrer les réponses dans les expériences des participants et ainsi obtenir des données plus fiables, il est conseillé d'utiliser plutôt des formulations comme par exemple :
 - Comment cela se passe en pratique, pour... / quand.... ?
 - Quelle est votre expérience personnelle concernant..... ?
 - Que pensez-vous personnellement de..... ?
 - Quelle est la place de..... dans votre vie de tous les jours ?
 - Quelles sont les circonstances / situations / raisons pour lesquelles..... ?
 - Que représente pour vous ?
 - Quelles sont les difficultés et obstacles pour.....que vous avez rencontrés personnellement ?
 - Quelles craintes ou hésitations avez-vous avant de..... ?
 - Quelles seraient vos suggestions pour améliorer..... ?
 - Comment peut-on vous aider à..... ?
 - Quels seraient vos besoins, en tant que..... pour pouvoir.... ?
- Un court questionnaire quantitatif pour caractériser l'échantillon (peut aussi figurer au début du guide)
- Une formule de remerciements de la participation à votre étude et la proposition du retour des résultats.

Le guide d'entretien doit être cohérent (par exemple par rapport à la chronologie des événements que vous explorez ou par rapport à la logique d'une prise en charge...), on doit pouvoir suivre « un fil rouge »

Le guide d'entretien doit rester court et doit refléter les objectifs de votre étude. Pour cela, il est utile de retourner vers les objectifs formulés dans votre fiche de thèse afin de vérifier la cohérence.

Le guide d'entretien s'élabore dans un processus continu de réflexion et d'amélioration avec votre directeur de thèse ou votre tuteur d'aide méthodologique.

Le guide d'entretien peut être présenté dans les annexes de votre thèse, il doit être décrit dans la méthode puis discuté.

III. Fiche pour l'élaboration du questionnaire quantitatif destiné à caractériser un échantillon qualitatif

Le questionnaire quantitatif permet de recueillir les caractéristiques des participants tels qu'âge, sexe, catégorie socioprofessionnelle ainsi que d'autres caractéristiques par questions fermées jugées importantes pour l'étude en question, en se basant sur une revue de la littérature. Pour une étude dont l'échantillon est constitué par des médecins généralistes cela peut être aussi le lieu d'installation, le mode d'exercice, le nombre d'années d'expérience par exemple.

Le questionnaire doit être court, neutre et anonyme.

On peut également y inclure une question concernant la motivation et/ou la satisfaction de la participation.

Son objectif est avant tout de caractériser l'échantillon et de démontrer sa pertinence. Les résultats se placent sous le chapitre « Résultats », par exemple sous le titre de « Résultats quantitatifs ».

Le questionnaire quantitatif peut être présent dans les annexes de votre thèse. Ensuite ces résultats doivent être discutés, ils font partie des limites de l'étude.

IV. Fiche concernant le recueil des données

L'enregistrement

L'enregistrement des entretiens peut se faire de différentes façons :

- Enregistreur numérique
- Enregistrement directement sur l'ordinateur avec le logiciel Audacity (téléchargeable gratuitement) et un microphone multidirectionnel
- Enregistreur à minidisks
- Téléphone portable

Il peut être utile de penser à un « back up » pour prévoir des problèmes techniques éventuels (utiliser deux moyens différents d'enregistrement), de vérifier d'éventuels piles ou le chargement de matériel avant la séance et de faire des essais systématiquement avant chaque enregistrement

L'attitude et la technique de l'intervieweur

- Guider les discussions, ramener le débat vers le sujet principal avec subtilité et tact si nécessaire
- Montrer une curiosité et un intérêt sincères pour la discussion et montrer une volonté d'explorer leur « savoir » pour le découvrir
- Créer un climat de confiance, avoir une attitude de respect, d'ouverture et de tolérance, sans jugement
- Adopter une attitude d'écoute active avec attention et sensibilité
- Avoir une connaissance du sujet mais en gardant une attitude la plus neutre possible sans exprimer son propre point de vue
- Être capable de communiquer de façon claire et précise, de savoir reformuler des idées, de s'adapter à l'interviewé
- Mémoriser si possible les grandes lignes du scénario afin de pouvoir garder le contact visuel avec l'interviewé.
- Lors de l'apparition d'idées inattendues, ne pas hésiter à demander confirmation à l'interviewé et à lui faire développer cette idée. On peut ensuite ajouter des questions nouvelles dans le guide d'entretien pour les prochains entretiens.
- Écouter et réfléchir en même temps pour pouvoir s'adapter et par exemple ajouter des questions ou approfondir sur une intervention intéressante
- Être flexible et modifier si besoin l'ordre des questions à la dernière minute pour mieux s'adapter aux interventions de l'interviewé

Les outils du modérateur / intervieweur

- **La pause active:** de 5 secondes après un commentaire en gardant le contact visuel, peut encourager d'autres commentaires ou avis.

- **Approfondir, faire préciser:** « pouvez vous expliquer un peu plus », « pouvez vous me donner un exemple concret », « avez-vous autre chose à ajouter », « je ne comprend pas », « pourriez-vous me décrire » etc. Prendre en compte le « timing » car cette démarche peut prendre beaucoup de temps.
- **Reformuler:** répéter avec d'autres mots ce qui a été dit par l'interviewé, en demandant confirmation pour être sûr d'avoir bien compris
- **Répondre de façon neutre** à l'interviewé: d'accord, OK, oui ou hum...Éviter, « c'est cela », « c'est bien », « excellent », des signes non verbaux (hochement de tête).

V. Fiche pour la transcription verbatim des données

Le recueil des données repose sur l'enregistrement des entretiens et la retranscription verbatim est fondamentale pour assurer la validité et la richesse des résultats.

- L'exploitation des données doit être strictement anonyme. La transcription permet de coder les différents participants tout le long de la discussion.
- Les enregistrements sont retranscrits dans leur intégralité (mot à mot ou verbatim) de manière à respecter l'expression des sujets.
- Il est conseillé de travailler dans un endroit calme et silencieux sans être trop interrompu.
- Il peut être utile d'utiliser le ralentisseur de la vitesse de lecture pour la transcription, puis arrêter régulièrement l'enregistrement.
- Rester le plus fidèle possible dans la transcription.
- Indiquer le plus de nuances possible (souligner ou en gras si dit avec conviction, indiquer si ironie évidente ou indignation, colère, hésitation (....) etc)
- Noter aussi le non verbal : rire, soupires, pauses, silences etc ce qui aide à comprendre le sens du texte.
- En cas de difficulté se référer aux notes éventuelles.
- Bien sur respecter le secret concernant les propos recueillis lors de cet entretien

VI. Fiche concernant l'analyse des données qualitatives

Une démarche d'analyse des données rigoureuse, systématique et vérifiable doit être définie au préalable dans le protocole de la thèse et doit être focalisée sur les objectifs de l'étude.

L'analyse doit être reproductible : quelle que soit la personne qui la fait, les conclusions doivent être les mêmes, mais les chemins pour y arriver peuvent être différents.

Une 2^{ème} analyse indépendante est d'ailleurs un avantage pour confirmer sa validité, en particulier en vue de publication.

Une analyse qualitative est un processus évolutif et continu qui démarre après le premier entretien. Cela permet non seulement d'adapter le guide d'entretien si nécessaire entre deux groupes, mais aussi de déterminer le moment où on arrive à « saturation d'idées » et ainsi terminer le recueil de données.

Elle est basée avant tout sur les transcriptions verbatim mais également sur les notes éventuelles.

L'analyse commence par effectuer un codage axial des verbatims. Ainsi, chaque partie du verbatim sera classée dans une catégorie représentant l'idée qu'elle véhicule.

Attention, une partie de texte peut contenir plusieurs idées et ainsi être classée dans plusieurs catégories différentes.

Ces catégories sont ensuite regroupées en thèmes plus généraux et parfois déclinées en sous-catégories plus détaillées selon la particularité de l'idée émise.

Il en résultera un arbre de concepts qui représente les résultats du travail.

La construction de cet arbre de concepts est progressive et évolutive, constamment enrichie par les nouveaux verbatim.

Les limites en sont les objectifs de l'étude.

Ensuite, chaque catégorie fait l'objet d'une synthèse descriptive qui peut quantifier très grossièrement (sans aucune validité statistique) sa fréquence dans la population étudiée.

C'est l'analyse descriptive.

Elle peut être suivie d'une analyse plus interprétative des données, qui peut être placée dans la discussion, enrichie d'une comparaison des données existantes dans la littérature et peut aboutir à la formulation d'hypothèses induites et / ou de recommandations éventuelles.

Pour ce travail d'analyse, on peut s'aider du logiciel d'analyse qualitative N'Vivo, qui est gratuitement téléchargeable pour une durée de 1 mois (il existe également des tarifs intéressants pour les étudiants permettant une utilisation d'une durée plus longue).

Des méthodes plus classiques utilisent tout simplement un logiciel Word (on copie les différentes parties de texte en les collant dans les catégories correspondantes et en codant afin de pouvoir retrouver la partie copiée dans le texte d'origine) ou alors en surlignant des parties du texte avec une couleur différente suivant l'idée représentée.

La fiabilité des résultats sera assurée par :

- L'existence d'une étude pilote pour tester la compréhension des questions
- La neutralité et la compétence de l'intervieweur
- La clarification des réponses ambiguës
- Le respect d'une méthodologie systématique

- Le choix pertinent de l'échantillon théorique
- L'obtention de la saturation d'idées
- La reproductibilité de l'analyse

Fiche concernant la présentation des résultats qualitatifs dans la thèse

Une synthèse de chaque thème trouvé et de ses catégories doit être présentée de façon succincte avec 1 ou 2 citations pour illustrer les propos.

Les citations doivent être choisies pour leur pertinence et/ou leur représentativité, mais ne doivent pas être trop nombreuses car elles risquent alors de « noyer » le lecteur.

Les citations peuvent aussi être représentés en tableaux synthétiques en face des thèmes correspondants.

Parfois un schéma peut clarifier les idées trouvées et leurs interactions.

Les questions les plus fréquemment posées

- Combien de temps pour la transcription ?
Réponse : 6 heures minimum pour une heure d'entretien

- Que faire si je n'ai pas le temps de faire la transcription et que je ne connais personne qui peut m'aider ?
Réponse : vous pouvez contacter leduff.v@chu-nice.fr

- Combien d'entretiens ou de groupes dois-je réaliser ?
Réponse : On peut arrêter le recueil de données quand les idées deviennent récurrentes et qu'il n'y a pas de nouvelles idées qui surgissent (faire 2-3 entretiens supplémentaires ou un fg pour s'en assurer). Ceci à condition que l'échantillon soit bien varié.

- Peut-on associer différentes méthodes de recherche qualitative dans une seule thèse ?
Réponse : Les méthodes qualitatives peuvent être complémentaires et il est possible de les associer dans la même thèse à condition de le motiver et de bien l'expliquer dans le chapitre concernant la méthode de la thèse. Par exemple on peut associer des entretiens individuels et des focus groupes par exemple parce qu'on pense qu'il y aura une différence dans les données ou bien parce qu'on change de méthode à cause d'obstacles d'organisation.

- Peut-on travailler ensemble avec un collègue ?
Réponse : C'est une démarche très intéressante et enrichissante que de travailler avec un collègue en explorant ainsi sur le même thème les expériences, opinions etc de plusieurs groupes cibles.

- Qu'est ce qu'une question ouverte ?
Réponse : C'est une question à la quelle on ne peut répondre oui ou non. Elle permet à la personne de développer son point de vue, sa pratique.

- Pourquoi vaut-il mieux éviter d'utiliser le mot « Pourquoi » dans les questions d'un guide d'entretien ?
Réponse : Le mot « pourquoi » encourage des réponses généralisées et rationalisées, la personne fera sa propre analyse, mais ce n'est pas forcément comme cela qu'elle vit. Traduisez votre question en utilisant le « Comment »

Les erreurs à éviter

- Eviter de mettre les transcriptions en annexe. Les transcriptions représentent une « base de données » qualitative dont seule l'analyse avec des citations doit figurer dans la thèse. En effet, les données qualitatives sont très personnelles et sont même anonymisées, avec les caractéristiques de l'échantillon parfois reconnaissables. D'autre part, votre analyse et vos citations soigneusement choisies perdent de leur intérêt. Exemple, on ne fournit pas à titre indicatif, un fichier excel, mais seulement son analyse statistique.
- Eviter d'élaborer des guides d'entretiens longs. En effet, c'est tentant de demander plein de choses, mais mieux vaut se tenir à ses objectifs
- Eviter d'impliquer plusieurs groupes cibles pour l'échantillon de votre thèse. En effet, dans une thèse, mieux vaut explorer un seul groupe par exemple les médecins ou les patients, mais pas les deux. Si votre thème intéresse plusieurs groupes vous pouvez faire une thèse en miroir avec un collègue.